



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



SOGGETTO ATTUATORE



CORSO DI FORMAZIONE

**Tecnico delle attività ricettive ed assimilati
(operanti in un sistema turistico locale)**

finanziato a valere sul **POR PUGLIA 2000-2006: ASSE III, MIS. 3.14 az. D)**

Avviso 08/2009 Cod. prog. POR09314d314 approvato con D.D. 830/2009 930/2009 del 12/06/2009
cofinanziato da F.S.E. Ministero del Lavoro e Regione Puglia, "Misure Anticrisi per le Donne"

Scheda intervista "Testimoni privilegiati" della "Ricerca-azione"

L'intervista di pochi minuti vuole far emergere i punti di forza e di debolezza o meglio le difficoltà che le donne incontrano sia dal punto di vista personale che di gestione familiare quando affrontano il modo del lavoro ed in partovlar modo nel settore del turismo.

Il settore potenzialmente, come dimostrano le statistiche locali e nazionali, può rappresentare un grande bacino di impiego, lei ritiene che nella provincia di Foggia le donne possano essere protagoniste del cambiamento nel settore dell'Accoglienza turistica nella più ampia accezione?

1. Si
2. No

Dalla sua posizione privilegiata qual è il suo punto di vista delle donne che operano nel settore del turismo.

Rispetto al ruolo:

1. **Quale ruolo gioca la donna in un settore nevralgico per lo sviluppo economico della Provincia?**
 1. Un ruolo determinante
 2. Un ruolo marginale
-

Rispetto alle difficoltà

2. **Quali sono le principali difficoltà di genere che deve affrontare come dipendente, all'interno di una struttura turistica,**
 1. pregiudizi di ruolo (maschili e femminili)
 2. pregiudizi di mansioni (maschili e femminili)
-

3. **E come imprenditrice rispetto alle** di strutture di conciliazione quali

1. Asilo nido
2. Asilo nido aziendale
3. Ludoteca
4. centro minori
5. centro famiglie
6. centro anziani
7. centro riabilitazione
8. banca del tempo
9. laboratori di animazione e sostegno scolastico in orario extrascolastico
10. Centro Territoriale di Educazione degli adulti
11. Consultorio familiare
12. Ufficio di Servizio Sociale

4. **Come affronta e gestisce la complessità delle funzioni a cui deve ottemperare in virtù dei ruoli di figlia, moglie, madre? Ad esempio la mancanza di strutture di conciliazione vita-lavoro è**
 1. una questione privata (di ciascun singolo: donna, uomo, famiglia)
 2. una questione pubblica (mercato del lavoro, organizzazione aziendale, ente locale)
 3. una questione normativa (emanazione, applicazione, conoscenza delle leggi)
 4. una questione culturale (riconoscere il valore della diversità di genere, promuovere la conciliazione delle responsabilità parentali con quelle professionali, promuovere l'opportunità di progressione di carriera e di rappresentatività sociale);

5. una questione di scelte politiche (scelte politiche del governo centrale e dell'ente locale destinazione di risorse finanziarie, realizzazione di attività e servizi)
6. una questione del mercato del lavoro (livello di occupazione e di disoccupazione)

5. cosa proporrebbe?

1. implementazione e miglioramento qualitativo dei servizi esistenti;
2. promozione di nuove tipologie di servizi a sostegno delle relazioni familiari, del rafforzamento della cultura delle pari opportunità e delle politiche di conciliazione;
3. rafforzamento delle politiche dei congedi parentali;
4. azioni innovative all'interno di organizzazioni ed imprese per renderle più family friendly (asili nido aziendali, condominiali, territoriali; flessibilità dei tempi e dell'organizzazione del lavoro; telelavoro, part-time; job sharing; alternanza lavoro/non lavoro)
5. Riorganizzazione dei tempi della città e dei servizi in generale
6. Promuovere una cultura per una maggiore condivisione delle responsabilità familiari tra uomini e donne.

STL

6. Secondo lei, su quali delle attività e/o azioni bisognerebbe puntare maggiormente?

1. Migliore accessibilità dei siti culturali
2. Organizzazione di eventi culturali
3. Organizzazione di eventi sportivi
4. Organizzazione di altri eventi di intrattenimento
5. Politiche di riqualificazione urbana
6. Interventi di innovazione tecnologica
7. Adeguamenti strutturali della ricettività
8. Ampliamento dei servizi ricettivi e di trasporto
9. Iniziative di promozione del territorio
10. Progetti integrati di sviluppo territoriale
11. Associazioni di scopo per attività di marketing
12. Partecipazione a fiere, work-shop, educational tour
13. Attrazione di nuovi mercati
14. Fidelizzazione della clientela
15. ALTRO

7. Quali sono, invece, i punti di debolezza?

1. scarsa cultura dell'ospitalità
2. insufficiente propensione all'imprenditorialità
3. scarsa formazione professionale degli addetti di settore
4. insufficienza quantitativa e/o qualitativa delle strutture ricettive
5. accessibilità
6. mobilità interna (stradale / ferroviaria / mezzi pubblici)
7. infrastrutture aeroportuali
8. situazione ordine pubblico
9. immagine del territorio
10. servizi di base
11. iniziative di intrattenimento
12. altro:

8. Quali segmenti di domanda potrebbero aumentare / aprire nuovi mercati

1. Turismo balneare
2. Turismo del wellness
3. Turismo naturalistico
4. Turismo d'affari
5. Turismo culturale
6. Turismo enogastronomico
7. Turismo da diporto
8. Turismo rurale
9. Turismo congressuale
10. Turismo sociale
11. Turismo sportivo
12. Altro:

9. Con quale delle seguenti affermazioni si trova maggiormente d'accordo?

1. Il mercato richiede prevalentemente una figura professionale che non deve essere "iperspecialista", ma possedere una buona formazione di base
2. Il mercato richiede prevalentemente una figura professionale fortemente specializzata, che sia capace di rispondere immediatamente alle esigenze delle imprese

10. Come giudica il livello di preparazione/ formazione del personale che opera nel settore?

	Bassa	Scarsa	Media	Buona	Ottima
Collaboratori del manager	1	2	3	4	5
Personale del back office	1	2	3	4	5
Personale della reception	1	2	3	4	5
Personale di cucina	1	2	3	4	5
Personale di sala	1	2	3	4	5
Personale del bar	1	2	3	4	5
Personale addetto ai piani	1	2	3	4	5
Personale delle strutture agenziali	1	2	3	4	5
Personale delle aziende di trasporto	1	2	3	4	5
Personale dell'offerta turistica pubblica	1	2	3	4	5
Operatori dei beni culturali, naturalistici, ecc.	1	2	3	4	5
Altre figure:	1	2	3	4	5

11. Per quanto riguarda le conoscenze generali, Lei avverte la mancanza di ... (Possibili più risposte per colonna)

1. Conoscenze linguistiche
2. Conoscenze informatiche
3. Conoscenze organizzativo-gestionali
4. Conoscenze rispetto alla normativa tecnica di settore
5. Conoscenze rispetto alla normativa ambientale e di sicurezza
6. Conoscenze nel campo del marketing
7. Altre conoscenze specialistiche
8. Non avverto particolari mancanze

Ulteriori approfondimenti

12. Lei avverte delle carenze rispetto alla preparazione professionale del personale dipendente della Sua azienda? Se sì, quali? (Sono possibili più risposte)

1. Scarsa preparazione di base (cultura generale)
2. Scarsa specializzazione
3. Scarse capacità tecnico-esecutive
4. Scarse capacità di organizzazione del lavoro
5. Scarse capacità relazionali
6. Altre conoscenze specialistiche
7. Non rilevo particolari carenze

13. Con quali dei seguenti tipi di competenze specifiche?

(Per "competenze diagnostiche" si intendono le competenze che consentono di individuare problemi e possibili soluzioni; per "competenze relazionali" si intendono le competenze che consentono di gestire al meglio i rapporti con clienti e fornitori; per "competenze decisionali" si intendono le competenze che consentono di prendere decisioni in modo autonomo).

1. Linguistiche
2. Tecniche
3. Diagnostiche
4. Relazionali
5. Decisionali
6. Altre tipologie di competenze

14. Per le figure professionali da Lei indicate come necessarie per la Sua azienda, preferirebbe assumere ... (una sola risposta)

1. Personale con esperienza nel settore, anche se costa di più
2. Personale con esperienza specifica per quella mansione, anche se costa di più
3. Personale senza esperienza, da formare in azienda, che possa anche essere inquadrato con contratto FI/apprendistato
4. Personale senza esperienza, perché l'esperienza non è necessaria

15. Quali delle seguenti tipologie dell'Informazione e della Comunicazione sono solitamente utilizzate nella Sua azienda? (Possibili più risposte)

1. PC
2. E-mail
3. Accesso aziendale ad Internet (via modem)
4. Accesso aziendale ad Internet (via ISDN/linea dedicata)
5. Sito Internet aziendale
6. Intranet
7. Video conferenza
8. Altro (specificare _____)
9. Nessuna

16. Qualora la Sua azienda disponga di un sito Internet aziendale, può indicare quale tipo di servizi siete soliti erogare? (Possibili più risposte)

1. Servizi di carattere informativo generali
2. Cataloghi/listini on-line
3. Vendita/prenotazione di servizi on-line
4. Vendita con transazione on-line
5. Non dispone di un sito Internet aziendale

17. Funzione dell'intervistato all'interno dell'azienda (Una sola risposta)

1. Titolare/socio
2. Amministratore Delegato
3. Direttore amministrativo
4. Direttore del personale
5. Altro (spec. _____)

18. Titolo di studio più elevato conseguito:

1. Nessuno o licenza elementare
2. Diploma scuola media inferiore
3. Qualifica professionale
4. Diploma scuola media superiore
5. Laurea breve/laurea
6. Specializzazione/master/dottorato